

Actividad 5. Apoyar la elaboración de la matriz de asistencia técnica de la Oficina de Fomentos Regional del Ministerio, en relación a los proyectos del sector de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC).

Remisión de matriz de iniciativas TIC y base de datos para actualización

Fecha: 23 -abril-2026

Lugar / Medio: Correo asignación 24-marzo-2026

Desarrollo de la actividad: Elaboración permanente de la matriz de mesas técnicas de asistencia a las entidades

Evidencia: matriz de asistencia técnicas en el DRIVE PANTALLAZO

https://mintic-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/apenab_mintic_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BD1D488B1-7DCA-4F8C-A2AC-E553E4E99D32%7D&file=Matriz%20Asistencias%20Te%CC%81cnicas.xlsx&action=default&mobiledirect=true

ASesor	DEPARTAMENTO	TEMAS TRATADOS	COMPROMISO	ACTA CARGADA	OBSERVACIONES
FABIO ANDRÉS ALEMAN MACHADO	BOYACA	Se atendieron inquietudes de formuladores de la alcaldía de Miguel	SI	SI	Se establecieron inquietudes de formuladores de la alcaldía de Miguel de Sema, donde se orientó al n
ALEXIS PEÑA BRICENO	ANTIOQUIA	De acuerdo con solicitud de la entidad se agenda reunión presencial	SI	NO	Se establece cronograma semanal (jueves) mes de abril de 2026 con el objeto de brindar indicador
ALEXIS PEÑA BRICENO	ANTIOQUIA	De acuerdo con solicitud de la entidad se agenda reunión presencial	SI	NO	Se establece el compromiso de la asistencia a la reunión del siguiente jueves con los funcionarios de
MARIA CRISTINA MURILLO QUIJANO	ANTIOQUIA	Se realizó reunión previa a la mesa técnica del 16 de abril con el fin	SI	SI	Se establece el compromiso de la asistencia a la reunión del siguiente jueves con los funcionarios de
JHON FREDY VARGAS MAYOR	TOULIMA	Mesa técnica con el Grupo de Energía de Bogotá (GEB) para la	SI	SI	Realizar primera transferencia del proyecto (MGA, documento de radicación y certificaciones) para
MARIA CRISTINA MURILLO QUIJANO	ANTIOQUIA	Se realizó reunión previa a la mesa técnica a realizarse el	SI	SI	Se establece el compromiso de la asistencia a la reunión del jueves 16/04/2026 con los funcionarios
ANA MARIA ZAPATA	CAQUETA	Mesa técnica para revisión CTUS - BPIN 20251301010393	NO	NO	
FABIO ANDRÉS ALEMAN MACHADO	CAQUETA	Se atendieron inquietudes de asesores formuladores de la	SI	SI	Se dejó a disposición nuevo espacio previo a la nueva radicación para orientar la organización de la
MARIA CRISTINA MURILLO QUIJANO	ANTIOQUIA	Se revisó con el equipo técnico el diagrama eléctrico del proyecto, el	SI	SI	Se establece el compromiso de la asistencia a la reunión del siguiente jueves con los funcionarios de
MARIA CRISTINA MURILLO QUIJANO	ANTIOQUIA	Durante la mesa se realizó la revisión del componente eléctrico del	NO	SI	Se realizó la asistencia técnica como se tenía planteada a las 4 de la tarde, se realizó la presente
MARIA FERNANDA MARQUEZ RAMIREZ	NARIÑO	Socialización de la iniciativa para implementación de IPv6 y	SI	SI	Se recomendó estructurar el proyecto bajo MGA, enfocado en cierre de brechas digitales, definiend
YAMID BASTO MODOLO	TOULIMA	Mesa técnica con el Grupo de Energía de Bogotá (GEB) para el	SI	SI	Se realizó el cargo en el módulo de identificación de la MGA, se realiza la consulta del II Trimestr
MARIA FERNANDA MARQUEZ RAMIREZ	NARIÑO	Revisión revisión del proyecto BPIN 20251301010393 en	SI	SI	Se requiere ajustar la clasificación de costos y fuentes de financiación, fortalecer el componente de
MARIA FERNANDA MARQUEZ RAMIREZ	NARIÑO	Se realizó la revisión técnica integral del proyecto BPIN	SI	SI	
MARIA CRISTINA MURILLO QUIJANO	ANTIOQUIA	Revisión técnica del diagnóstico, requisitos de infraestructura de las	SI	SI	Durante la reunión se informó de las dificultades presentadas para la revisión de la información por
MARIA CRISTINA MURILLO QUIJANO	ANTIOQUIA	Se revisó por parte de infraestructura las dependencias entregadas	SI	SI	Se inició la mesa con la verificación de asistencia por parte de la entidad a la mesa.
JHON FREDY VARGAS MAYOR	NORTE DE SANTANDER	Se consulta la Dirección de Gobierno Digital, se realiza contacto con	SI	SI	Pendiente que la Gobernación realice el cargo de los soportes de formulación en SUPP y solicitud de G
EVA CRISTINA GUTIERREZ VALENCIA	CESAR	Se realizó aclaración a las observaciones realizadas por parte del	SI	NO	Se establece el compromiso por parte de la Entidad de realizar los ajustes pertinentes de acuerdo a